

Inhaltsverzeichnis

Ablesebelege

Auswahl Zeitraum

Auswahl Objekt

Auswahl Nutzer

Weitere Optionen

Auswahl Sortierung

Druckoptionen

Aufbau Ablesebeleg

Vorschau / Drucken

3

3

3

4

4

4

5

5

6

Ablesebelege

In dieser Funktion werden die zur Jahreshauptablesung benötigten Ablesebelege gedruckt. Es müssen zunächst 2 grundsätzliche Einstellungen vorgenommen werden, nämlich der Abrechnungszeitraum, für den die Ablesebelege gedruckt werden sollen und die Angabe, welche Liegenschaften gedruckt werden sollen.

BELEGDRUCK

Nutzerliste / Kostenbelege **Ablesebelege**

Auswahl Zeitraum

Monat: Dezember

Von: 01.01.2020 Bis: 31.12.2020

Auswahl Sortierung

☒ Objektnummer
☐ Adresse
☐ Datum

Druckoptionen

☐ Nur Nullblätter drucken
☐ Aktuelle Werte
☒ Andruck Faktor
☒ Andruck Vorjahr
☐ Andruck HZK
☐ Andruck Rauchmelder
☐ Rauchmelder Prüfbeleg

Auswahl Objekt

☐ Alle

Objekt-Nr.	Suchen.	Strasse	Suchen...	Nr.	PLZ	Suchen.	Ort	Suchen...
0000000101		Lindenstraße		10	11000		Musterdorf	
0000000102		Lindenstraße		20	11000		Musterdorf	
0000000104		Lindenstraße		30	11000		Musterdorf	
0000000105		Lindenstraße		40	11000		Musterdorf	

Nutzer von: bis: X

Vorschau / Drucken

☐ Vorschau als PDF

Vorschau **Drucken**

V. 1.8.5.5 | Mandant: ERAS Software GmbH | Server: endiantfs2013 | DB: eras2muster (1.8.5.5)

Auswahl Zeitraum

Der Monat ist standardmäßig auf Dezember gesetzt, weil die meisten Objekte vom 01.01. - 31.12. abgerechnet werden. Dieser wird auch zur Filterung genutzt, um nur die Objekte aufzulisten, die in der letzten Abrechnung mit dem ausgewählten Monat abgerechnet wurden. Das Abrechnungsjahr erscheint auf der Liste der Übersicht.

Auswahl Objekt

Die Auswahl der Liegenschaften müssen wie folgt durchgeführt werden:

- Keine Auswahl: Es werden alle Objekte angedruckt, die mit dem Abrechnungsmonat übereinstimmen

- Einzelnes oder mehrere Objekte in der Liste auswählen
- Suchen von Objekten und anschließend entsprechendes Objekt auswählen
- Alle Objekte (unabhängig vom Abrechnungsmonat) auswählen



Wenn Sie im ERAS 2 bereits ein Objekt in den Stammdaten ausgewählt haben, wird standardmäßig/automatisch dieses Objekt in der Liste ausgewählt.

Auswahl Nutzer

Zudem gibt es die Möglichkeit die Ablesebelege nur für bestimmte Nutzer auszudrucken. Dafür gibt es die Option **Nutzer von/bis**. Sie können über zwei Auswahlboxen die Nutzeinheitnummer wählen und bestimmen welche Nutzer gedruckt werden. Bsp.: Nutzer von 0002 bis 0004.

Wenn keine Auswahl vorgenommen wird, werden alle Nutzer gedruckt. Wenn nur ein Nutzer ausgedruckt werden soll, müssen Sie in beiden Auswahlboxen die gleiche Nutzeinheitnummer auswählen. Mit der Button [X] können Sie Ihre Auswahl zurücksetzen.

Weitere Optionen

- **Andruck Faktor** - standardmäßig gesetzt
- **Andruck Vorjahr** - standardmäßig gesetzt
- **Andruck Eigentümer** - noch ohne Funktion
- **Andruck HZK** - Heizkörper Informationen
- **Andruck Rauchmelder** - Funktions- und Sichtprüfung
- **Rauchmelder Prüfbeleg** - Nur Prüfbeleg für Rauchmelder

Auswahl Sortierung

Die Ablesebelege können nach **Objektnummer**, **Adresse** oder **Datum** sortiert werden. Standardmäßig ist die Sortierung nach Objektnummer ausgewählt.

Druckoptionen

- **Nur Nullblätter andrucken** - Es wird nur die Seite mit den Objekt-Informationen ausgedruckt (keine Ablesebelege)
- **Aktuelle Werte** - die letzten Ablesewerte der Geräte

Aufbau Ablesebeleg

Zuerst werden für jedes Objekt die **Objekt-Informationen** angezeigt, die wie folgt aufgebaut sind.

Objekt-Informationen							
Objekt-Nummer	000000102						
Objekt-Strasse	Lindenstraße 20						
	VBG-H1/H2-Standard						
Objekt-Ort	11000 Musterdorf						
Abrechnungszeitraum	01.01.2020 - 31.12.2020						
Hausmeister							
Strasse							
PLZ / Ort							
Telefon							
Mobil							
Verwalter	Manfred Heinen						
Strasse	Drosselweg 1						
PLZ / Ort	11234 Brücksiegen						
Telefon							
Anzahl Wohnungen	7						
HKV	25	SZ	0	RWM	0	Sonstige	0
WWZ	5	KWZ	5	WMZ	3		
Angemeldet für	.. / - Uhr						
Ableser	---						
Druckdatum	24.02.2020						
HKV-Typ	Allgemein HVE						
HKV-Typ	Allgemein HVE						
Hinweise	Aus ERAS Übernahme: 01.01.2010 00:00:00-31.12.2010 00:00:00: Verbrauchsgruppenabrechnung\r\nStandard\r\n						

Darauf folgend werden seitenweise die Ablesebelege der Nutzer mit Objekt-, Nutzer- und Geräteinformationen angedruckt.

ABLESE - BELEG

LS/Nutzer	0000000102 - 0001				Lage: EG	
Verwalter	Manfred Heinen					
Strasse	Lindenstraße VBG-H1/H2-Standard 20					
PLZ / Ort	11000 Musterdorf					
Nutzer	Martin Huber					
Nutzer						
HV-Nummer						
Zeitraum	01.01.2020 - 31.12.2020					
Pos. G-Nr.	Art	Raum	Abl.-VJ	SZ	Faktor	Ablesung
1 1110	HVE	WZ	0,000		2,815	
2 1111	HVE	WZ	0,000		2,815	
3 1112	HVE	SZ	0,000		1,564	
4 1113	HVE	B	0,000		0,847	
5 1114	HVE	KÜ	0,000		1,678	
6 9801	Allg. WWZ	HR	0,000		1,000	
7 7801	Allg. KWZ	HR	0,000		1,000	

Am Ende jeder Seite eines Ablesbelegs sind Felder für Datum, Uhrzeit und Unterschrift für Ableser sowie dem Nutzer Vordruckt.

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der Ablesung

Datum/Uhrzeit: _____

Unterschrift Ableser : _____ Unterschrift Nutzer: _____

Seite 3

Vorschau / Drucken

Sie haben die Möglichkeit sich, bevor Sie den Druck ausführen, die Ablesbelege in einer **Vorschau** anzeigen zu lassen. Optional auch als PDF. Mit dem Drucken-Button werden die Ablesbelege direkt an den Drucker gesendet.

From:

<https://erashelp.eras-online.de/> - **ERAS-Hilfe**

Permanent link:

<https://erashelp.eras-online.de/doku.php?id=handbuch:assistenten:belegdruck:ablesebeleg>

Last update: **2020/08/13 17:04**

