

Inhaltsverzeichnis

Formulartypen 3

Formulartypen

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit für unterschiedliche Formulartypen, die im ERAS 2 verwendet werden, Texte zu hinterlegen.

Diese Texte werden dann automatisch hinzugefügt, wenn der Bericht erstellt wird.

Mit dem Klick auf Formulartyp [Hinzufügen...] wird Ihnen die Liste allen verfügbaren Formulartypen angezeigt. Nachdem Sie einen Formulartyp ausgewählt haben, klicken Sie auf [Übernehmen...] um den ausgewählten Formulartyp in die Hauptmaske zu übertragen.

Nun haben Sie die Möglichkeit weitere Angaben und Einstellungen vorzunehmen.

Formulartyp Hinzufügen... Speichern... Löschen...

Formulartyp	Suchen...	Bezeichnung
Mahnstufe 1		Zahlungserinnerung
Anmeldung Hausaushang		Anmeldung Hausaushang
Anmeldung Hausmeister		Anmeldung Hausmeister
Anmeldung Nutzer		Anmeldung Nutzer
Anmeldung Verwalter		Anmeldung Verwalter
Anschreiben		Anschreiben Abrechnung

Bezeichnung: Zahlungserinnerung ☐ ist allgemein
 Textbaustein: Hinzufügen...
 Oberer Text:
 Textbaustein hinzufügen

Jeden Formulartyp können Sie mit einem Oberen und einem Unteren Text gestalten. Die Texte können Sie auch aus vorher erstelltem Textbaustein hinzufügen.

Sie können die Gültigkeit des Formulartyps steuern. Wenn der Haken **ist allgemein** gesetzt wird, gilt der Formulartyp für alle im Bestand existierende Objekte. Sie haben aber auch die Möglichkeit den Formulartyp nur für bestimmte Kunden oder Objekte zu definieren. Setzen Sie dazu den Haken **alle anzeigen** und wählen Sie Kunden oder Objekte aus, für die Sie den Formulartyp erstellen möchten.

Bezeichnung: Anschreiben Abrechnung ☐ ist allgemein
 Textbaustein: Hinzufügen...
 Oberer Text:
 Sehr geehrte Damen und Herren,
 wir senden Ihnen mit dem heutigen Schreiben unsere Heiz- & Nebenkostenabrechnung für den angedruckten Abrechnungszeitraum.
 Zusätzlich erhalten Sie unsere Service-Rechnung.
 Gerne stehen wir für Fragen und Beratung zur Verfügung.
 Vielen Dank für Ihren Auftrag.

zugeordnete Objekte ☒ alle anzeigen ☐ alle auswählen

Kd.Nr.	100098	x	Kunde	Suchen...	Obj.Nr.	Suchen...
100098			Manfred Schneider		OBJ-000003	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000002	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000004	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000008	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000007	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000005	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000006	☐
100098			Manfred Schneider		OBJ-000001	☐



Für jeden Formulartyp aus der Auswahlliste können Sie mehrere Einträge erstellen, die z.B. für unterschiedliche Kunden oder Objekte gültig sind.

From:
<https://erashelp.eras-online.de/> - **ERAS-Hilfe**

Permanent link:
<https://erashelp.eras-online.de/doku.php?id=handbuch:einstellungen:textbausteine:formulartypen>

Last update: 2023/08/09 12:07

