

Uploadfunktion „Kundenportal“



Für den manuellen Upload von Dateien in das Kundenportal von ERAS2, melden Sie sich mit den Zugangsdaten aus Ihrem ERAS2-Client an. Diese Daten haben Sie bei der Einrichtung/Anmeldung des Kundenportals von uns erhalten.

The screenshot shows the ERAS2 software interface. The top menu bar includes options like 'Daten', 'STAMMDATEN', 'ABRECHNUNG', 'ASSISTENTEN', 'DATENAUSTAUSCH', 'EINSTELLUNGEN', 'WERKZEUGE', and 'INFORMATIONEN (*)'. The 'MANDANTEN' section is active, displaying a list of clients on the left and a detailed configuration form on the right. The form includes fields for 'Firmierung', 'Strasse', 'Nr.', 'PLZ', 'Ort', 'Datenbankname', 'Benutzername', 'Passwort', 'Telefon (Zentrale)', 'Fax (Zentrale)', 'E-Mail (Zentrale)', and 'Web (Zentrale)'. A red box highlights the 'Benutzername' and 'Passwort' fields, and a red arrow points to the 'Anmelden' button.

Wenn Sie sich am Kundenportal angemeldet haben

The screenshot shows the 'Anmelden' (Login) page of the ERAS2 Kundenportal. The page has a dark header with links to 'Home', 'Impressum', 'Datenschutz', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Anmelden' and contains a form with fields for 'Email' and 'Password'. Below the form are checkboxes for 'Angemeldet bleiben?' and a 'Log in' button. A red arrow points to the 'Anmelden' button in the top right corner of the page.

gelangen Sie in den **Admin-Modus** des Kundenportals. Dieses wird Ihnen durch eine rote Markierung angezeigt.

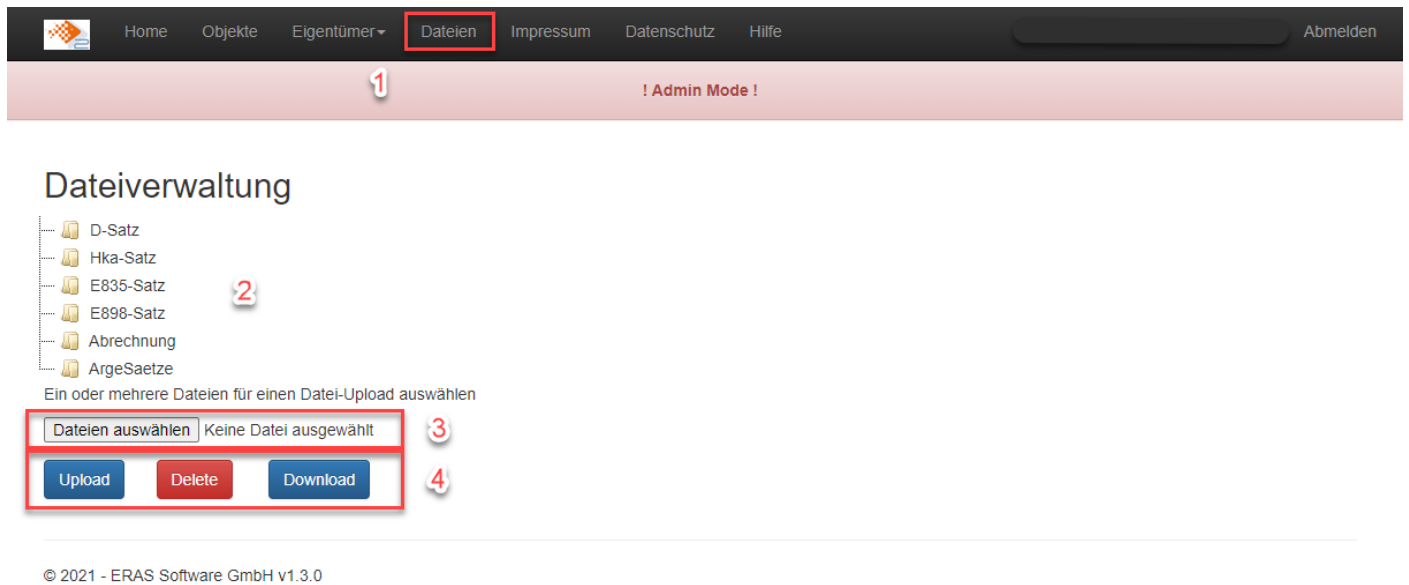
The screenshot shows the 'Admin Page' of the ERAS2 Kundenportal. The page has a dark header with links to 'Home', 'Config', 'Impressum', 'Datenschutz', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Admin Page' and contains a message: 'Untenstehend sehen Sie alle momentan angemeldeten Benutzer. Bei der Auswahl eines Benutzers wird dessen Identität übernommen.' Below the message is a table with one row showing a user with ID '000050' and name 'Herr/Frau/Firma Manfred Heinen'. A red banner at the top of the page indicates 'Admin Mode!'. The footer shows the copyright notice '© 2020 - ERAS Software GmbH v1.2.3'.

Weitere Informationen im Video unter: https://erashelp.eras-online.de/doku.php?id=handbuch:videos:videos#web_app_cloud

Im Admin-Modus sehen Sie zunächst alle Kunden, die in Ihrem Portal angemeldet/zur Verfügung stehen. Wählen Sie den entsprechenden Kunden, für den Sie die Daten hochladen möchten, aus.

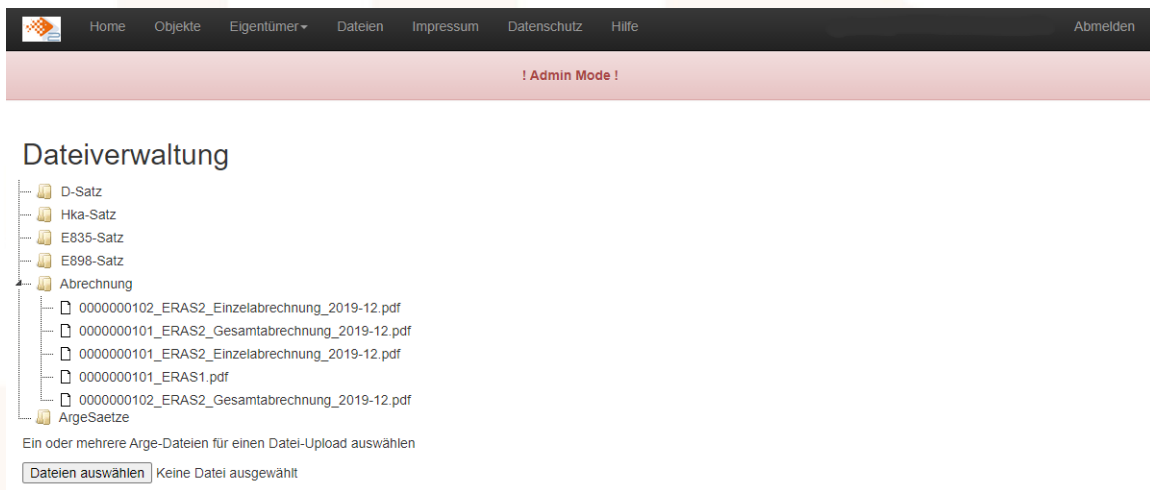
Sie befinden sich anschließend im Datenbestand dieses Kunden und können die benötigten Daten hochladen.

- (1) Wählen Sie dazu im Menü den Eintrag „Dateien“ aus
- (2) Wählen Sie den Zielordner aus
- (3) Über „Dateien auswählen“ können Sie Dateien auf Ihrem PC auswählen, die hochgeladen werden sollen
- (4) Wählen Sie „Upload“



© 2021 - ERAS Software GmbH v1.3.0

Anschließend stehen Ihrem Kunden die Dateien zum Download zur Verfügung.

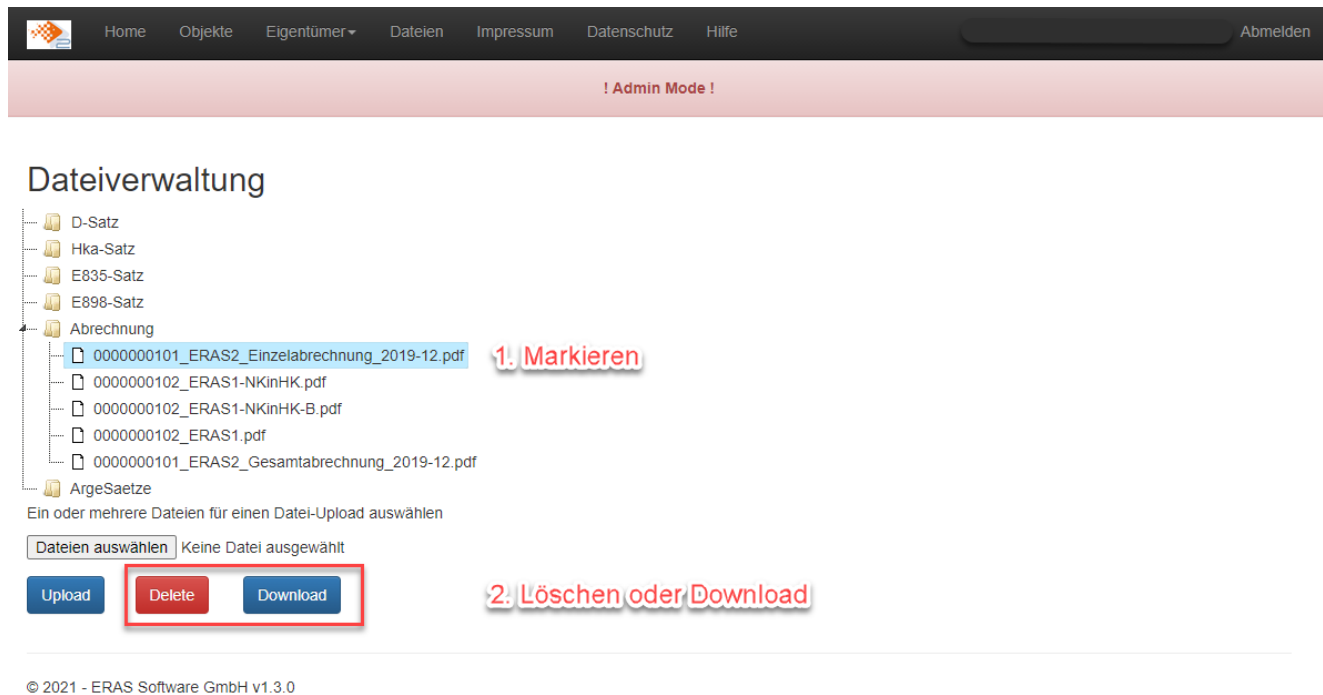


Download der Dateien

Um die Dateien herunterzuladen, markieren Sie die gewünschte Datei und klicken den Button [Download]

Löschen der Dateien

Wie auch beim Download, können Sie die zu löschende Datei anwählen und mit dem Button [Delete] löschen.



! Admin Mode !

Dateiverwaltung

- D-Satz
- Hka-Satz
- E835-Satz
- E898-Satz
- Abrechnung
 - 0000000101_ERAS2_Einzelabrechnung_2019-12.pdf **1. Markieren**
 - 0000000102_ERAS1-NKinHK.pdf
 - 0000000102_ERAS1-NKinHK-B.pdf
 - 0000000102_ERAS1.pdf
 - 0000000101_ERAS2_Gesamtabrechnung_2019-12.pdf
- ArgeSaetze

Ein oder mehrere Dateien für einen Datei-Upload auswählen

Keine Datei ausgewählt

2. Löschen oder Download

© 2021 - ERAS Software GmbH v1.3.0

Hinweis: Der automatische Upload aus dem ERAS2-Client wird in Q1/2021 hinzukommen.